

# OBJETOS DE APRENDIZAJE

## LÍNEA 2

2019

MATERIALES DE FORMACIÓN PARA ESTUDIANTES  
DE GRADO DE LA COMPETENCIA DIGITAL

2. Comunicación y colaboración: 2.4. Colaboración mediante tecnologías digitales:

3. Trabajo colaborativo en línea



crue

Universidades  
Españolas

Red de Bibliotecas  
REBIUN

## MATERIALES DE FORMACIÓN PARA ESTUDIANTES DE GRADO DE LA COMPETENCIA DIGITAL

- 2. Comunicación y colaboración: 2.4. Colaboración mediante tecnologías digitales:
  - 3. Trabajo colaborativo en línea

### REBIUN Línea 2 (3er. P.E.) Grupo de Competencia Digital



Documento bajo licencia Creative Commons



crue

Universidades  
Españolas

Red de Bibliotecas  
REBIUN

Comunicación y  
colaboración.  
Colaboración mediante  
tecnologías digitales

# TRABAJO COLABORATIVO EN LÍNEA



**CRUE**

**REBIUN**

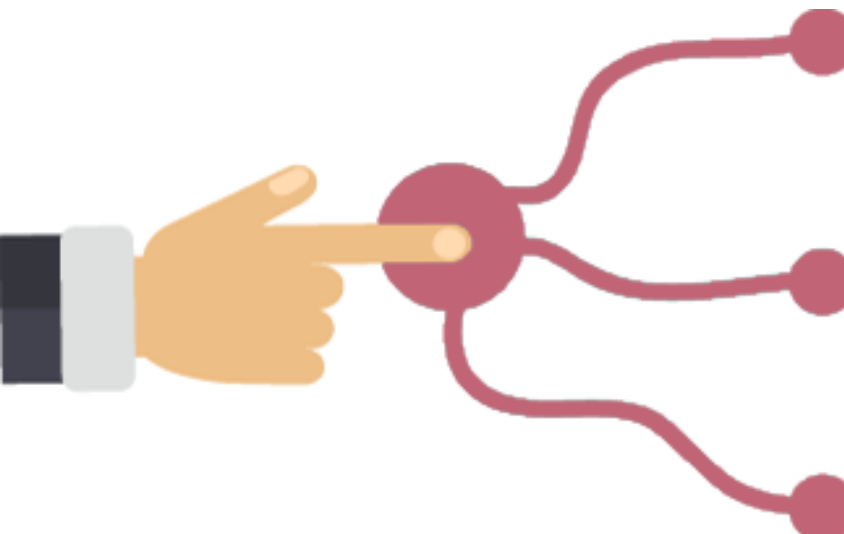
Red de Bibliotecas Universitarias

## SUMARIO

- Trabajo colaborativo
- Colaborar en línea
- Herramientas de colaboración en línea
  - Herramientas en la nube
  - Características
  - Funciones

# OBJETIVOS

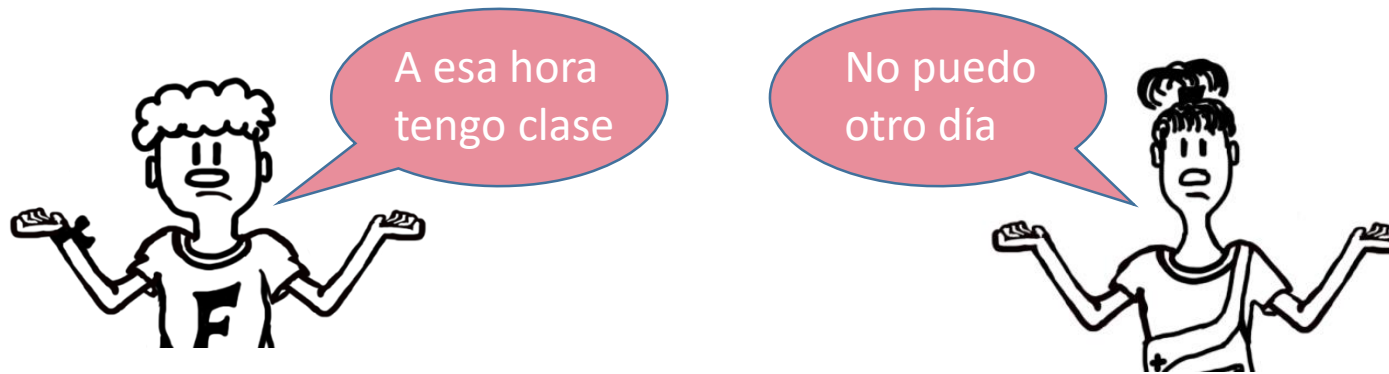
Al finalizar esta actividad tienes que ser capaz de:

- 
- An illustration of a hand pointing to a central node of a mind map. The hand is orange with a grey sleeve, pointing its index finger towards a central red circle. From this central circle, three red lines branch out to the right, each ending in a smaller red circle. These lines connect the central node to three text items listed on the right.
- Entender las características del trabajo colaborativo.
  - Estar al tanto de distintas herramientas y servicios para el trabajo colaborativo en línea.
  - Conocer las principales funcionalidades de las herramientas de colaboración en la nube.

# TRABAJO COLABORATIVO

**Trabajar en grupo** requiere un proceso de **interacción** entre los miembros del grupo de trabajo donde **compartir** la autoridad y la responsabilidad es clave para la **creación de contenidos** de forma colaborativa.








Cuando trabajamos en grupo es común encontrarnos con la **dificultad** añadida de tener que coordinarnos con el resto de compañeros de forma presencial.



Gracias a las **tecnologías digitales** podemos encontrar un **complemento** al trabajo colaborativo presencial, con herramientas que nos permiten elaborar contenidos a distancia de forma conjunta, y salvar los obstáculos espaciotemporales comunes al trabajo cara a cara.

# COLABORAR EN LÍNEA

En la mayoría de ocasiones es posible recurrir a la colaboración en línea como alternativa o complemento a la colaboración presencial

-  Facilidad para la comunicación y compartir recursos
-  Falta de interacción espontánea entre los miembros del grupo
-  Acceso a los contenidos en cualquier momento y desde cualquier lugar
-  Dificultad en captar la expresión no verbal de los compañeros
-  Posibilidad de trabajar de forma asíncrona o en tiempo real, según la necesidad
-  Necesidad de disponer de conexión a Internet
-  Todos los miembros del grupo trabajan con los mismos materiales y herramientas

**La colaboración en línea facilita el trabajo en equipo en momentos donde la colaboración presencial no es posible**

# COLABORAR EN LÍNEA

Las herramientas de colaboración en línea nos facilitan el desarrollo de trabajos académicos en grupo gracias a su capacidad para:

- Compartir recursos
- Crear y editar contenidos de forma conjunta
- Comunicarnos e intercambiar puntos de vista con el resto de compañeros

**1**

Elige la  
herramienta  
adecuada

**2**











Comparte  
recursos con tus  
compañeros

**3**

Colabora en la  
creación de  
contenidos



# HERRAMIENTAS DE COLABORACIÓN EN LÍNEA

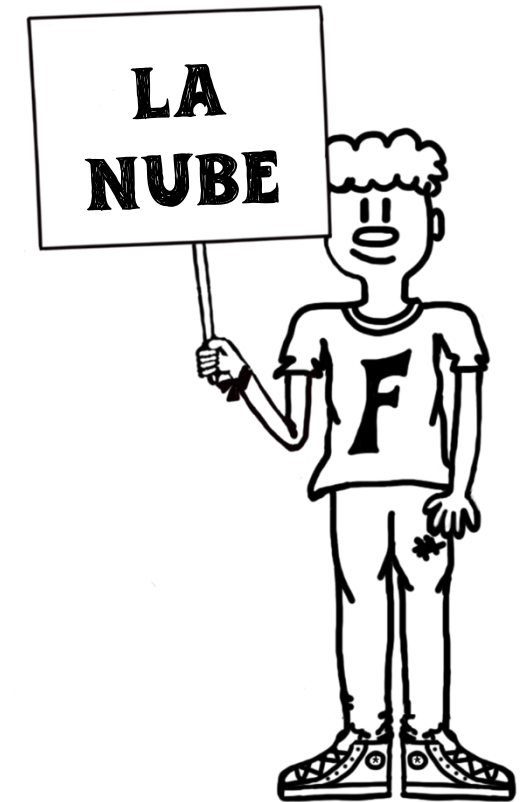
Tipo	Categorías	Características	Ejemplos
Herramientas web	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Blogs</li> <li>● Wikis</li> <li>● Foros</li> </ul>	Se trata de herramientas basadas en tecnología web. Facilitan el trabajo colaborativo de forma asíncrona y suelen contar con utilidades de feedback.	 PBWorks  Wordpress
Herramientas sociales	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Redes sociales</li> <li>● Mensajería instantánea</li> </ul>	Plataformas destinadas principalmente a la comunicación en tiempo real. Además pueden incorporar funciones como compartir archivos y la gestión de tareas y calendarios.	 Whatsapp  Facebook
Herramientas en la nube	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Plataformas de almacenamiento y edición de archivos</li> <li>● Aplicaciones de creación de documentos</li> <li>● Gestores de tareas y calendarios</li> <li>● Gestores de notas</li> </ul>	Aplicaciones basadas en cloud computing que cuentan tanto con versiones tanto para web como para dispositivos. Favorecen el trabajo colaborativo en tiempo real en todos sus aspectos gracias a la sincronización en la nube.	 Google Drive  Dropbox  Evernote  Prezi
Herramientas todo en uno		Se trata de plataformas que reúnen en una sola herramienta varias utilidades de diversas categorías (wikis, foros, chats, calendarios, etc.).	 Moodle  Kune

# HERRAMIENTAS DE COLABORACIÓN EN LA NUBE: CARACTERÍSTICAS

La **nube** o cloud computing posibilita la existencia de herramientas de colaboración en línea **sincronizadas**, que son especialmente útiles en el contexto de grupos de trabajo separados en tiempo y lugar.

Estas herramientas basadas en la nube nos proporcionan:

- ☁ Espacio de almacenamiento
- ☁ Sincronización entre diferentes dispositivos
- ☁ Portabilidad de la información
- ☁ Facilidad de uso
- ☁ Bajo coste (en ocasiones uso gratuito)



Las herramientas sincronizadas en la nube permiten una experiencia de colaboración en línea más completa

# HERRAMIENTAS DE COLABORACIÓN EN LA NUBE: FUNCIONES

Función	Descripción
<b>Almacenar</b> documentos	Facilita un espacio virtual para el almacenaje de archivos en cualquier formato que permite alojar documentos creados previamente.
<b>Crear</b> documentos	Permite la creación desde cero de un documento, en diferentes formatos.
<b>Compartir</b> documentos	Otorga al miembro que cree o almacene en primer lugar el documento, la capacidad de compartirlo con el resto de miembros del grupo de trabajo. Además podrá asignar diferentes permisos a sus compañeros, iniciando así el proceso de colaboración.
<b>Editar</b> documentos conjuntamente	Posibilita que aquellos miembros con permiso para la edición, modifiquen documentos conjuntamente, de forma tanto síncrona como asíncrona.
Proporcionar o recibir <b>retroalimentación</b>	Permite a cualquier miembro del grupo de trabajo con acceso a un archivo añadir comentarios sobre el proceso de trabajo o la creación de contenidos, que pueden ser vistos o respondidos por el resto de compañeros. Así mismo, algunas herramientas disponen de chat para comunicarse en tiempo real.
Asignar <b>tareas</b>	Facilita la organización del trabajo, permitiendo a los miembros del grupo asignar tareas
Control de <b>cambios</b> y versiones	Da la posibilidad de visualizar y deshacer cada uno de los cambios realizados durante el proceso de creación de contenidos, así como volver a versiones anteriores.



**Las herramientas para el trabajo colaborativo en línea nos permiten adoptar diferentes roles gracias a las funciones comúnmente presentes cada una de ellas**

# PARA SABER MÁS...

[a personalizar por cada institución]

**¡Si tienes dudas pregunta a los bibliotecarios!**



**CRUE**

**REBIUN**

Red de Bibliotecas Universitarias